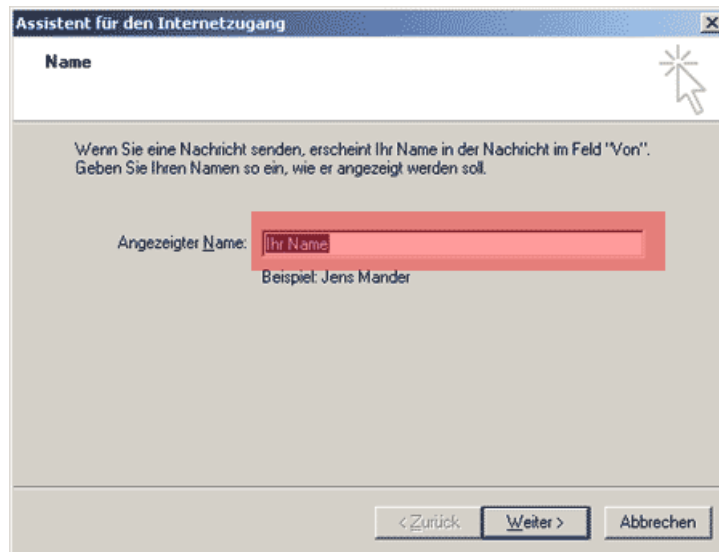


## Konfigurieren eines POP3(S)-Kontos mit Outlook Express 6.0

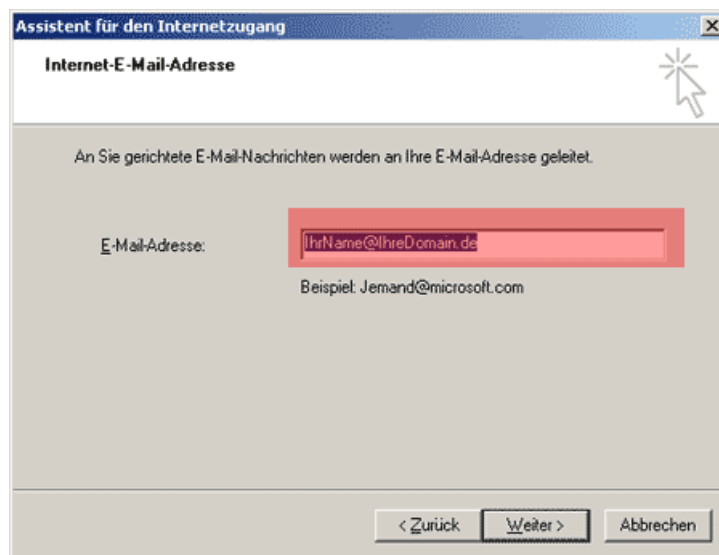
Um den Assistenten für ein neues Mail-Konto zu erreichen, klicken Sie auf **Extras** -> **Konten** -> **Hinzufügen** -> **E-Mail**. Anschließend können Sie weitermachen wie in Schritt 1

Schritt 1:



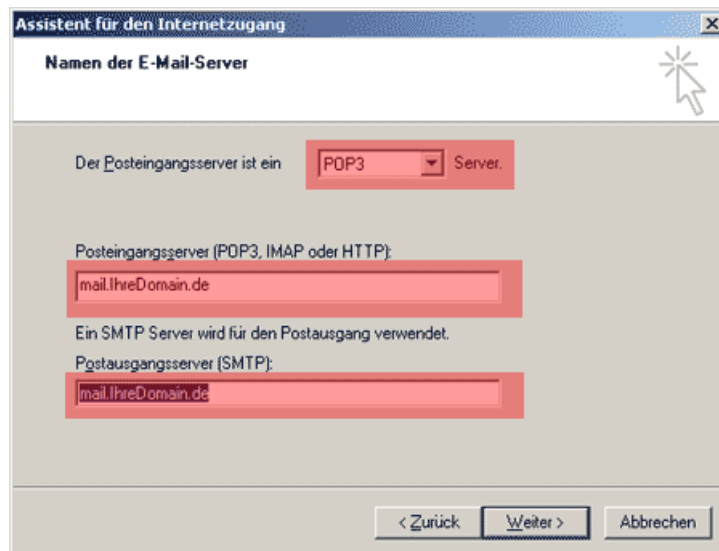
Geben Sie hier **Ihren** (Beispiel: Jens Mander) Namen und klicken auf **"Weiter"**. Dieser Name wird beim Empfänger als Absender angezeigt.

Schritt 2:



Geben Sie hier Ihre E-Mail-Adresse in der Form **"IhrName@IhreDomain.de"** ein und klicken Sie auf **"Weiter"**!

Schritt 3:



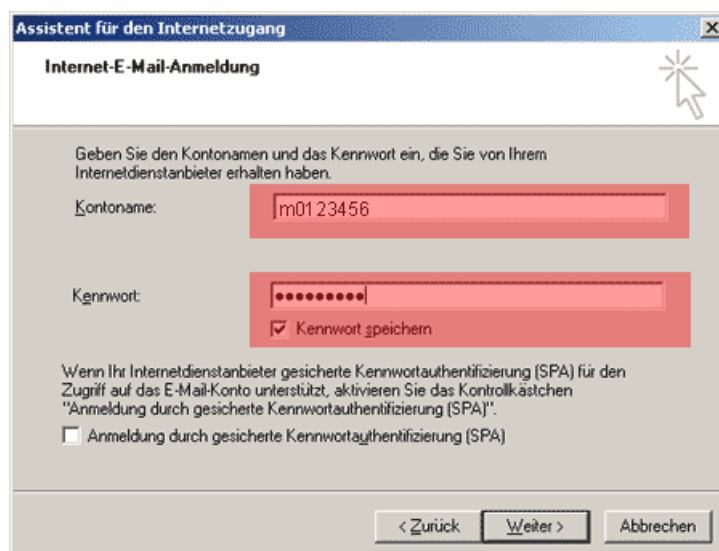
Geben Sie als Posteingangsserver (POP3) **"mail.IhreDomain.de"** ein!  
Geben Sie als Postausgangsserver (SMTP) **"mail.IhreDomain.de"** ein!

Wenn Sie eine Verschlüsselung der Verbindung (SSL / TLS) wünschen, so geben Sie bitte nachfolgende Server an. Der dazu notwendige Login-Name ist der selbe, welchen Sie zur Einwahl ins Kundenmenü erhalten haben. Dieser beginnt mit „w0“ und ist insgesamt 8 Zeichen lang.

Geben Sie als Posteingangsserver (POP3S) **„Login-Name.kasserver.com“**  
Geben Sie als Postausgangsserver (SMTPS) **„Login-Name.kasserver.com“**

Klicken Sie zum Abschluss auf **"Weiter"**!

Schritt 4:



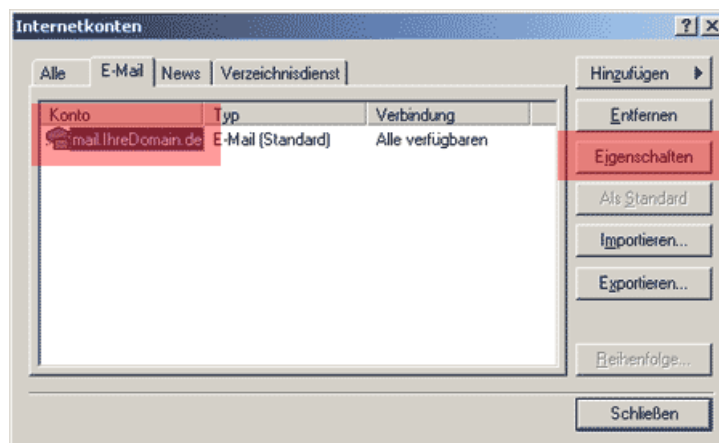
Unter Kontoname geben Sie Ihr E-Mail-Login (Beispiel: m0123456), welches Sie im Kundenmenü herauslesen können, ein. Unter Kennwort geben Sie Ihr E-Mail-Passwort (Beispiel: MeinPasswort) ein. Das Passwort wird dabei nicht angezeigt, achten Sie deshalb auf die richtige Schreibweise! Klicken Sie danach auf **"Weiter"**!

Schritt 5:



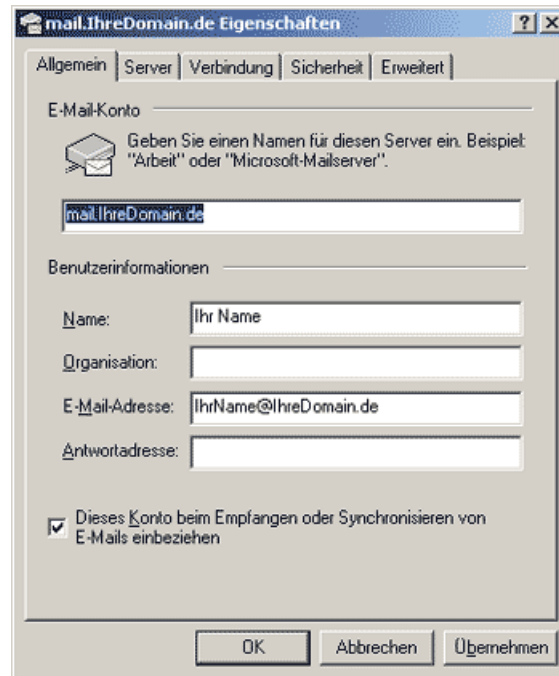
Die Grundinstallation ist jetzt beendet. Sie können jetzt auf **"Fertig stellen"** klicken.

Schritt 6:



Jetzt sehen Sie Ihr erstes Internetkonto. Klicken Sie jetzt EINMAL auf **"mail.IhreDomain.de"** bzw. „w0xxxxxx.kasserver.com“ und dann auf **Eigenschaften!**

## Schritt 7:



mail.IhreDomain.de Eigenschaften

Allgemein | Server | Verbindung | Sicherheit | Erweitert

E-Mail-Konto

Geben Sie einen Namen für diesen Server ein. Beispiel: "Arbeit" oder "Microsoft-Mailserver".

mail.IhreDomain.de

Benutzerinformationen

Name: Ihr Name

Organisation:

E-Mail-Adresse: IhrName@IhreDomain.de

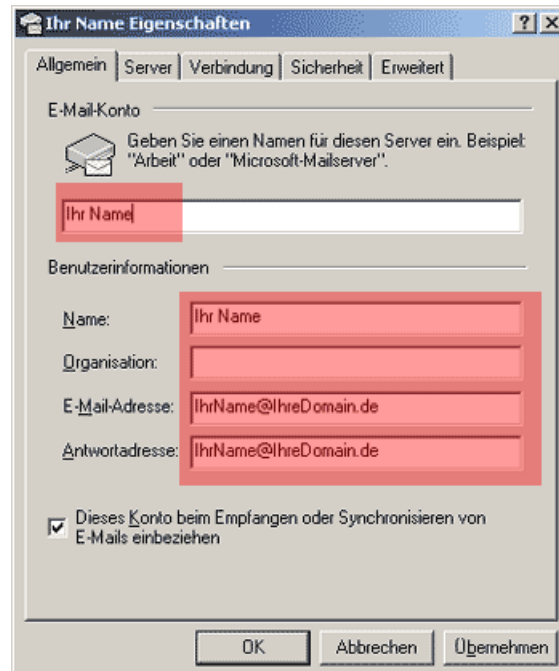
Antwortadresse:

Dieses Konto beim Empfangen oder Synchronisieren von E-Mails einbeziehen

OK Abbrechen Übernehmen

Geben Sie dort, wo noch **"mail.IhreDomain.de"** steht, z.B. Ihren Namen (Beispiel: Jens Mander) ein. Als nächstes geben Sie unter **"Name"** wieder Ihren Namen ein. Unter **E-Mail-Adresse** steht bereits die E-Mail-Adresse, die Sie unter Punkt 2 eingegeben haben. Geben Sie jetzt unter **"Antwortadresse"** genau die gleiche E-Mail-Adresse ein.

## Schritt 8:



Ihr Name Eigenschaften

Allgemein | Server | Verbindung | Sicherheit | Erweitert

E-Mail-Konto

Geben Sie einen Namen für diesen Server ein. Beispiel: "Arbeit" oder "Microsoft-Mailserver".

Ihr Name

Benutzerinformationen

Name: Ihr Name

Organisation:

E-Mail-Adresse: IhrName@IhreDomain.de

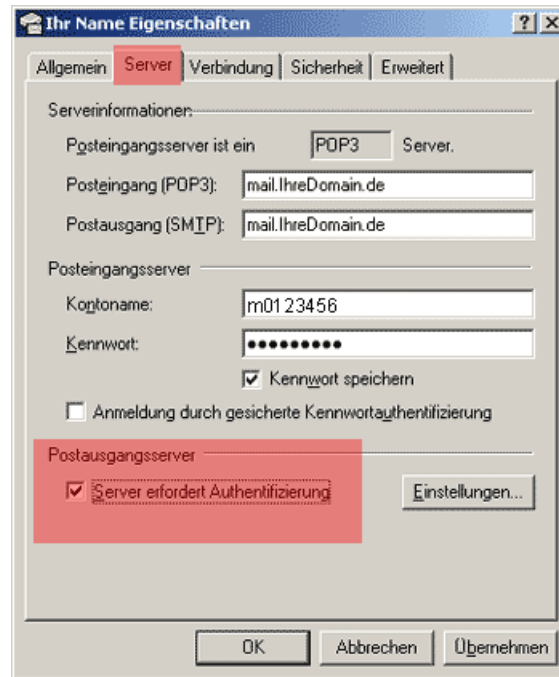
Antwortadresse: IhrName@IhreDomain.de

Dieses Konto beim Empfangen oder Synchronisieren von E-Mails einbeziehen

OK Abbrechen Übernehmen

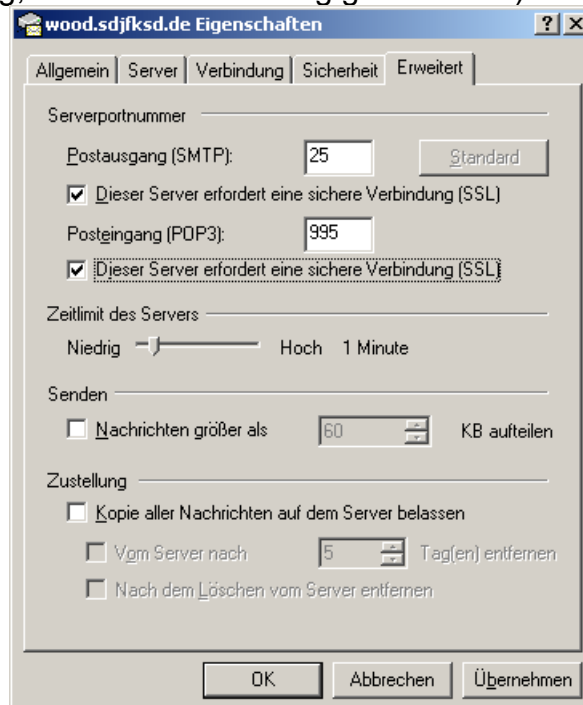
Jetzt sieht das ganze ungefähr so aus, nur das Ihre persönlichen Daten hier eingetragen sind. Bitte gehen Sie jetzt auf **"SERVER"** (oben neben **"Allgemein"**) und klicken einmal darauf!

## Schritt 9:



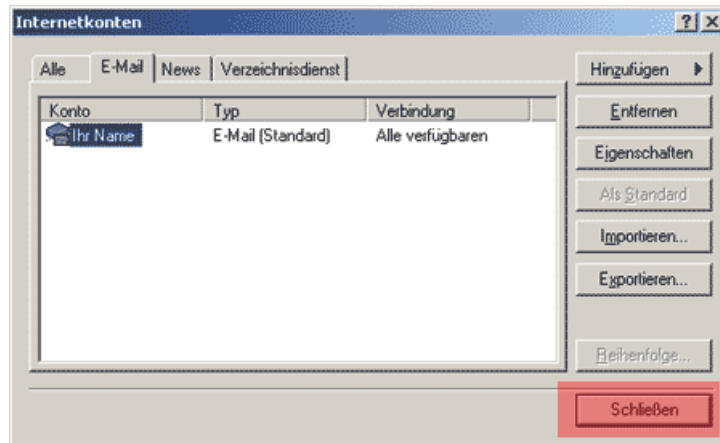
Sie sehen jetzt hier bereits Einstellungen die Sie bereits unter den vorherigen Punkten gemacht haben. Sie müssen jetzt noch unter **"Postausgangsserver"** das Häkchen setzen unter **"Server erfordert Authentifizierung"**! Wenn Sie das gemacht haben, können Sie auf **"OK"** klicken.

## Schritt 10 (nur notwendig, falls SSL-Verbindung genutzt wird):



Bitte setzen Sie zweimal einen Haken bei „Dieser Server erfordert eine sicherere Verbindung“. Anschließend sollte der SMTP-Port auf 25 und der POP3-Port auf 995 stehen.

## Schritt 11:



Ihr E-Mail-Konto wurde eingerichtet. Sie können jetzt auf "**Schließen**" klicken. Wenn Sie mehrere E-Mail-Konten mit Outlook Express 6 verwalten möchten, so wiederholen Sie einfach die Punkte 1-11. Achten Sie nur auf die unterschiedlichen Daten die Sie dann natürlich eingeben müssen. Im Kundenmenü müssen Sie natürlich vorher die weiteren E-Mail-Adressen erst eintragen.